



项目公开询价函

一、投标报价表

预算总价：报价不超过预算 7.5 万元

序	项目/产品名称	参考品牌	参考技术参数	数量	预算总价	投标人报价
1	学校监控维保服务	按照学院要求提供维保	浏阳及雷锋两个校区监控摄像头约 700 个维保, 主机维保、车辆匝道及进出系统维保。	一年	7.5 万元	
2						
3						
合计金额人民币 (大写):					(小写):	

二、交货时间：2020 年 9 月 1 日前。

交货地点：长沙职业技术学院指定地点。

三、质量保证承诺：按照学院要求进行维保，质量达到要求，有服务质量问题按扣除费用，具体要求见后。

四、售后服务承诺：有任何问题及服务投诉，24 小时内解决。

投标人名称 (盖章):

授权代表 (签字):

投标人地址:

办公电话: 手机:

报价时间: 2020 年 7 月 15 日下午 17:00 前

递交投标资料地点: 长沙职院后勤处 403/404

询价须知:

1、定标方式: 按照公司合规, 投标要素符合需求。报价最低者为中标人。由学院纪检、学保处、后勤共同组织评比。踏勘和问询联系人: 杨翔: 15274993876

2、采购人发给各供应商的询价函须打印, 且内容须一致。

3、供应商所报询价函应为原件, 内容应填写完整无遗漏, 否则视为无效。供应商应该提供营业执照复印件、参照学院要求写出质量承诺及响应要求表并加盖公章、报价清单及付款资料作为报价附件, 所有资料必须密封完好。

4、采购人名称: 长沙职业技术学院。 地址: 长沙市岳麓区雷锋镇。

联系人: 唐维刚。 电话: 传真: 0731-89929979。

5、本表作为学院采购存档资料保存。

参数及要求

一、 系统概况

监控系统维保，是监控系统发挥正常功能的前提保障。依照国家《安全防范工程程序与要求》GA / T 75—1994、《建筑电气设计技术规程》JGJ / T 16—1992、《安全防范工程技术规范》GB50348-2004等文件规定的内容，结合设备实际和管理要求，以使整个维保工作系统化、规范化、档案化，使整个系统正常运行，以达到实际使用要求。

1、 监控系统

(长沙职业技术学院)监控系统由监控系统软件、监控主机、前端摄像机、摄像机控制解码器四部分组成，传输线路分为视频线路传输、供电系统传输、控制线路传输，光纤线路传输。

维保设备概况：

1. ___台大华总控服务器， ___台大华流媒体服务 ___台大华解码服务器， ___台磁盘阵列
2. 监控软件为大华监控平台软件，其主要功能包括监控、录像、图像抓拍、录像回放等，监控软件目前设置了不同权限等级的账号以防止非管理人员操作。
3. 前端摄像机分为两种摄像机：
带云台一体摄像机，高清照车牌枪机及红外高清枪机共计
台。
4. 车辆抓拍系统 1 套。
5. 车辆进出道闸系统 2 套。

二、 维保服务情况

维保内容包含线路维护、监控软件维护、硬盘录像机设备及其附属设备维护。维保服务内容如下：

- 1、 视频信号线路、摄像机云台控制线路的检测、故障排除、隐患排查。
- 2、 所有接口、线路接口的焊点的检测、视频头的更换等。
- 3、 监控系统前端摄像机的镜头清理、设备除尘、位置调整、设备维修及更换、故障排除等。
- 4、 监控主机设备检测、设备除尘、系统维护、设备维护、系统扩容、故障排除等。
- 5、 监控软件检测、软件升级、软件维护、数据备份、故障排除等。

三、 维保服务方式

在维保合同签订之后乙方将需要对现场进行详细检查：

主要包括：

- 1、 监控室机房环境。
- 2、 设备运行环境。
- 3、 所有设备的安装位置、运行情况。
- 4、 线路使用情况及线路敷设路径、走线方式等。
- 5、 线路所有接口、所有视频头、接线柱线路接点是否牢固。
- 6、 软件使用情况、软件升级情况。
- 7、 系统数据备份情况。

在以上工作在实施过程中甲方提供相应的系统布线图、防区点位分布图、监控点位分布图，以及相关人员的协助。

1、 定期上门巡检服务要求

- 1.1. 每一个季度进行一次设备的除尘、清理，扫净监控设备显露的尘土，对摄像机、防护罩等部件要卸下彻底吹风除尘，之后用无水酒精棉将各个镜头擦干净，调整清晰度，防止由于机器运转、静电等因素将尘土吸入监控设备机体内，确保机器正常运行。同时检查监控机房通风、散热、净尘、供电等设施。
- 1.2. 根据安防监控系统各部分设备的使用说明，每两个季度检测其各项技术参数及监控系统传输线路质量，处理故障隐患，协助监控主管设定使用级别等各种数据，确保各部份设备各项功能良好，能够正常运行。
- 1.3. 对容易老化的安防监控部件每个季度一次进行全面检查，一旦发现老化现象应及时更换、维修，如摄像头、补光灯等。
- 1.4. 对长时间工作的安防监控设备每两个季度定期维护一次，如监控主机长时间工作会产生较多的热量，一旦其电风扇有故障，会影响排热，以免监控主机工作不正常。
- 1.5. 对安防监控系统设备的运行情况进行监控，分析运行情况，及时发现并排除故障
- 1.6. 根据用户的监控报警系统经常出现的情况或者有可能出现的地方及时提出日常维护和日常使用建议。

2、 电话支持服务要求

对于临时出现的使用、操作或其他非故障的简单问题可直接电话联系乙方服务工程师，寻求问题的解决方案、操作方法及技术指导。

3、 现场技术服务要求

在维保期限内，监控系统所有设备（如监控主机、摄像机、解码器等）在正常使用下发生损坏，由乙方负责更换，设备及配件费用视维保方式由维保合同中指定方承担。维修后向用户汇报问题情况及处理结果提交维修报告并由用户签字并留存备案。

在设备使用过程中存在的使用上的问题，乙方应解释清楚指导正确使用，并提出合理化建议。

四、 响应时间及承诺要求

乙方提供的服务是7×24小时响应服务，具体响应方式及响应时间根据故障级别而定，其具体内容如下：

故障级别	故障内容	响应时间
I	系统出现警告，不影响系统运行	7×24小时电话咨询，24小时内到达现场
II	出现部分设备坏，但系统正常运行	7×24小时电话咨询6小时内到达现场
III	系统故障	7×24小时电话咨询，4小时内到达现场。

五、 维保设备清单

序号	设备名称	型号及厂商	附属设备	数量	单位	备注	已使用时间
1	监控平台	大华	总控服务器		台		3年
2			流媒体服务器		台		3年
3			监控平台软件		套		3年

4			磁盘阵列		套		3年
5	摄像机	大华	云台		个		3年以上
6	摄像机	大华	红外高清枪机		个		3年以上

六、 维保预算

- 监控点：乙方所提供的服务费分摊至每一个摄像监控点，全年 75000.00 元；

- 设备更换：对更换超过 300 元以上价值设备的费用与甲方另行结算。

- 其它相关服务：在服务期内如因人为损坏的情况（恶意破坏，施工损坏），乙方负责统计损毁情况，提出维修方案与甲方沟通，维修费用由损毁方或甲方负责。因地质与气象灾害造成的大范围的设备与线路损毁，乙方负责统计损毁情况提出维修方案，维修费用由甲方负责。

序号	维保设备名称	单位	数量	维保单价	维保金额
1	前端摄像机	点	700	100	70000
2	监控平台	批	1	5000	5000
	合计				75000

七、 维保相关表格

视频监控系统维修情况记录单

一、故障报修——使用单位代表、记录、签名	
故障描述	1、无图像 2、图像异常（长期模糊、显示不正常等）（请勾选适用项） 3、主机无法使用 4、其他（请填写）：
涉及监控点： （请填写数量及所在地）	
其他需要说明的情况：	
使用单位： 联系电话：	联系人： 日期： 年 月 日
二、检测——使用单位代表、维修方工程师现场记录、签名	
故障分析	1、前端设备损坏 2、通信、供电线路损坏（请勾选适用项） 3、通信设备损坏 4、主机（部件）损坏 5、其他（请填写）：
故障原因	1、设备老化 2、打雷（请勾选适用项） 3、外部施工导致 4、其他（请填写）：
初步解决办法	1、现场修复 2、送原厂维修（请勾选适用项） 3、预计另派工程师___天内上门维修 4、其他（请填写）：
检测工程师（签名）： 上门检测日期： 年 月 日 报障人确认报障与检测情况（签名）： 确认日期： 年 月 日	
三、解决——使用单位代表、维修工程师现场记录、签名	
故障解决结果	1、更换设备 2、维修好原设备（请勾选适用项） 3、其他（请填写）：
工程师（签名）： 故障解决日期： 年 月 日 使用单位代表确认故障解决（签名）： 确认日期： 年 月 日	
备注：	

机房日常维护记录表

设备名称		编 号		
维护单位		维护地点		
分类	维护项目	维护内容	维护结果	
			检查结果	检查结论
室内项目	1、电力	检查所有设备电源连接和 UPS 电源工作状态。		正常/异常
	2、温度	检查温度，尽可能把机房温度控制在 13-23° C 以内。		正常/异常
	3、湿度	检查湿度，尽可能把机房湿度控制在 45-55%之间。		正常/异常
	4、防尘	确保设备所处环境整洁，做好每日保洁，确保防尘。		正常/异常
室外项目	5、存储	系统存储是否为足够天数，检查硬盘运行状态。		正常/异常
	6、图像	对所有图像进行浏览，保证所有图像正常。		正常/异常
	7、控制	对带云台摄像机进行控制，保证所有控制功能正常		正常/异常
	8、设备连接	所有设备接线是否正常。		正常/异常
异常原因分析				
一般故障排除结果				
重大问题记录				
维护工程师（签字）： _____ 日 期： _____				
使用部门意见				
分管领导/负责人： _____ 日期： _____				

重大硬件维修审批表

设备名称：_____

编号：_____

致：_____

原因及内容：

附件：

申请人（现场工程师）：_____日期：_____

使用单位签收
人姓名及时间

维护单位签收
人姓名及时间

意见：

经审核，该设备：

（使用单位）分管领导：_____日期：_____

注：使用单位一般应自收到本报验单之日 1 日内答复。

软件维护审批表

名称：_____

编号：_____

致：_____

内容：

申请人（现场工程师）：_____日期：_____

使用单位签收
人姓名及时间

维护单位签收
人姓名及时间

意见：

经审核，该软件：

（使用单位）分管领导：_____日期：_____

注：使用单位一般应自收到本报验单之日 1 日内答复。

监控用户名新增审批表

名称： _____

编号： _____

致： _____

用户名： _____

密 码： _____

使用部门及人员： _____

使用权限： _____

其它： _____

系统管理员（密码保管人）： _____

申请人（现场工程师/使用人员）： _____ 日期： _____

使用单位签收
人姓名及时间

维护单位签收
人姓名及时间

审批意见：

（使用单位）分管领导： _____ 日 期： _____

注： 1、密码内容由系统管理员（专人）填写，并由其保管。其他人员不得保留该表。

录像资料备份/取证审批表

名称：_____

编号：_____

致：_____

备份/取证对象：_____

备份/取证时间：_____ 至 _____

备份/取证操作人：_____

备份/取证事因：

申请人（现场工程师/需求人员）：_____ 日期：_____

使用单位签收

人姓名及时间

维护单位签收

人姓名及时间

审批意见：

（使用）分管领导：_____ 日期：_____

注：使用一般应自收到本报验单之日 1 日内答复。

设备更换审批表

名称： _____

编号： _____

致： _____

更换前现场情况：

更换后现场情况：

更换时间： _____

申请人（现场工程师）： _____ 日期： _____

使用单位签收
人姓名及时间

维护单位签收
人姓名及时间

审批意见：

（使用单位）分管领导： _____ 日期： _____

注：使用一般应自收到本报验单之日 1 日内答复。

设备测试报表

名 称				编 号:	
维护单位				维护地点:	
序号	检查时间	内 容	检查人	检查结果	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
异常问题分析					
序号	处理时间	故障原因	维护人员		
2					
3					
4					
重大问题记录及建议					
现场工程师/资深工程师： _____ 日期： _____					
使用单位分管领导/负责人： _____ 日期： _____					

应急处理措施记录表

名 称		编 号	
维护单位		维护地点	
事故 时间			
事故 内容			
事故 处理 结果			
事故 原因 分析			
事故 造成 的影 响			
总结			
自检结果	现场工程师：_____ 日期：_____		
审查结果	资深工程师：_____ 日期：_____		
批阅：	使用单位分管领导/负责人：_____ 日期：_____		

系统检测维护记录表

名 称		编 号	
维护单位		时 间	
序号	检测项目	检测内容	检测人
1			
2			
3			
4			
5			
6			
检测总结	现场工程师：_____ 日期：_____		
检测结论	资深工程师：_____ 日期：_____		
批阅：			
使用单位分管领导/负责人：_____ 日期：_____			

服务响应签到表

维护单位				编 号			
序号	人员名单	简单事由	维护时间	地点	响应时间		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
考核情况		资深工程师：_____ 日期：_____					
批阅： 使用单位分管领导/负责人：_____ 日期：_____							

